



# Onze-Lieve-Vrouwcollege

LAGERE SCHOOL

H. Hartlaan 1B 9160 LOKEREN

tel. 09/ 348 72 46

website : [www.olvc-lokeren.be](http://www.olvc-lokeren.be)

fax 09/349 25 93

e-mail: [directie@olvc-lokeren.be](mailto:directie@olvc-lokeren.be)



## Bijlage bij het schoolreglement voor het schooljaar 2011-2012

### PARTICIPANTEN IN DE SCHOOL



#### 1. Het schoolbestuur :

VZW Katholiek Basisonderwijs Lokeren & Moerbeke-Waas,  
Vrijheidsplein 25, 9160 Lokeren

Tel. : 09 348 13 00

Dhr. De Paepe Johan, Mevr. Vansompel Lieve, Mevr. Coupé Hildegard, Mevr. De  
Maesschalck Irène, Dhr. Casneuf Jeroen, Mevr. Jacobs Andrea, Dhr. Van  
Vlierberghe Walter

#### 2. Coördinerend directeur : Beuseling Marc



#### 3. Directie : Audenaert Luc



#### 4. Administratief medewerkers : De Bruyne Dominique, Devriendt Ingrid, Maes Nadine



#### 5. Onderwijzend personeel :

Zorgcoördinator	Van den Berghe Ilse
Beleidsondersteuning	Schepens Frankie
1 A (schakelklas)	Wiewauters Marloes
1 B	Everaert Annelies
1 C	Bosch Ineke
1 D	Hutsebaut Evelien
2 A	Van Eetvelde Miche Vervaet Els
2 B	Reyniers Liesbet (interim : De Vuyst Evelien)
2 C	Longueville Rosalie
3 A	Mettepenningen An
3 B	Vervaet Danny
4 A	Heuninckx Sandra
4 B	De Wilde Katrien
4 C	Van Verdegem Nicole Van Extergem Kim
5 A	De Bosscher Luc
5 B	Van Boclaer Eddy
6 A	Henderickx Lut
6 B	Opsomer Nathalie
L.O.	Van Nieuwenhuyze Anita Van de Weghe Frank Nonneman Bart
Ambulante leerkracht GOK	De Baere Annemie De Wilde Hilde Schepens Frankie Vervaet Els

6. **Preventieadviseur** : Van de Velde Odilon

7. **Onderhoudspersoneel** : Van Bocxlaer Linda, Van Bocxlaer Marina, Van den Broele Nadine

8. **Verantwoordelijke voor de klusjes** : Schaeck Jimmy

9. **Ouderraad (dagelijks bestuur)** :



Voorzitter : Peter Rooms, Oude Bruglaan 138 B 2, 916 Lokeren

Ondervoorzitter : Bombay Mieke, Dwarsstraat 16, 9160 Lokeren

Schatbewaarder : Vertonghen Véronique, Sterrestraat 174, 9160 Lokeren

Secretaris : Room Ingeborg, Karlapperstraat 5, 9160 Lokeren

10. **Schoolraad** :



Ouders : Bombay Mieke

Personeel : Van Bocxlaer Eddy, Vervaeet Els, Hutsebaut Evelien

Plaatselijke gemeenschap: Vandevelde Rik (voorzitter), Daeyaert Guy, Beauprez Piet, Serry Sabine

11. **Vrij Centrum voor Leerlingenbegeleiding WAAS en DENDER (CLB)** :

Grote Kaai 7, bus 2 te 9160 Lokeren, tel :09/348 25 62,

lokeren@vclbwaasdender.be

Verantwoordelijke voor onze school : Haentjens Gert

Maatschappelijk werkster : Van Poucke Riet en Baert Debbie

Schoolarts : dokter Van Belle Ellen, bereikbaar via CLB tel: 09/348 25 62

Sociaal verpleegster : Pieters Elke

12. **Brugfiguur** : Vergauwen Liesbet

[liesbet.vergauwen@lokeren.be](mailto:liesbet.vergauwen@lokeren.be) tel : 09/340 94 28

13. **Wettelijke verplichtingen** :

Vertrouwenspersoon binnen de school omtrent eventuele problemen rond discriminatie, slachtoffers van geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk is Hilde De Wilde.

## **VERLOFDAGEN en PEDAGOGISCHE STUDIEDAGEN**



**Vrije dagen 1<sup>e</sup> trimester:**

- woensdag 21 september 2011 : pedagogische studiedag
- maandag 3 oktober 2011 : lokale verlofdag
- woensdag 26 oktober 2011 : zorgdag (pedagogische studiedag)
- maandag 31 oktober 2011 t.e.m. vrijdag 4 november 2011 : herfstvakantie
- vrijdag 11 november 2011 : Wapenstilstand
- maandag 26 december 2011 t.e.m. vrijdag 6 januari 2012 : kerstvakantie

**Vrije dagen 2<sup>e</sup> trimester:**

- woensdag 25 januari 2012 : pedagogische studiedag
- maandag 20 februari 2012 t.e.m. vrijdag 24 februari 2012 : krokusvakantie
- maandag 2 april 2012 t.e.m. vrijdag 13 april 2012 : paasvakantie

**Vrije dagen 3<sup>e</sup> trimester:**

- maandag 30 april 2012 : lokale verlofdag
- dinsdag 1 mei 2012 : Feest van de Arbeid
- donderdag 17 mei 2012 : Hemelvaartsdag
- vrijdag 18 mei 2012 : brugdag
- maandag 28 mei 2012 : pinkstermaandag
- vrijdag 29 juni 2012 : planningsnamiddag (namiddag vrijaf)

## **VEILIG NAAR SCHOOL**



Verkeersveiligheid in de omgeving van de school. Samen geven we het goede voorbeeld :

- Kom indien mogelijk te voet of per fiets naar school.
- Gebruik bij het oversteken ALTIJD het zebrapad.
- Parkeer geen auto's op het zebrapad.

- Respecteer de richtlijnen van de leerkrachten, die allen in het bezit zijn van het getuigschrift van gemachtigd opzichter.

Alvast bedankt voor uw medewerking !

## **LEEFREGELS VOOR LEERLINGEN - AFSPRAKEN MET OUDERS**

**Bij punt 1 van het reglement : School- en lesuren**

**'s Morgens...**



- opent de schoolpoort om 07.00 uur voor de kinderopvang (\*)
- begint het toezicht door de leerkrachten om 08.10 uur.

De leerlingen van de onderbouw spelen op de podiumspeelplaats.

De leerlingen van de bovenbouw begeven zich onder begeleiding naar de speelplaats

- belt het om 08.25 uur
- eindigt elke voormiddag om 11.40 uur .



**'s Middags...**

- kunnen de leerlingen naar huis gaan of op school blijven eten.

**'s Namiddags...**

- opent de schoolpoort om 12.55 uur, belt het om 13.10 uur
- eindigt de schoolnamiddag om 15.45 uur

**Naschools ...**

- is er kinderopvang tot 18.30 uur (\*)

Wie om 16u of 12u op woensdag niet werd afgehaald, wordt aan de goede zorgen van de begeleiders van Patjoepelke toevertrouwd.

(\*) Hiervoor wordt door Patjoepelke een financiële bijdrage aan de ouders gevraagd. Maandelijks ontvangt u van hen een factuur.

## **SCHOOLEIGEN AFSPRAKEN**



### **1. Rekeningen**

Maandelijks brengt uw kind een gedetailleerde rekening mee naar huis.

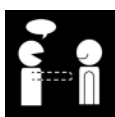
Hierop staan alle onkosten vermeld (drank, middagmalen, abonnementen, enz ...). Er is een maximumfactuur van € 60 per jaar voor culturele activiteiten, zwemmen, uitstappen en sportdag.

Wij vragen u met aandrang de rekeningen binnen de betalingstermijn via overschrijving te betalen. Bij wanbetaling onderneemt de school altijd juridische stappen.



### **2. Mededelingen**

In deze nieuwsbrief vermelden we de oudercontacten, pedagogische studiedagen en verlofperiodes. Noteer ze alvast in je agenda ! Elke maand verschijnt een nieuwsbrief met actuele informatie, data en een visie op een bepaald facet van het schoolgebeuren.



### **3. Oudercontacten**

De schoolagenda is het eerste middel voor een goede samenwerking.

Wij plannen een info-avond voor alle klassen op dinsdag 13 september 2011.

Een eerste individuele contactavond is voorzien op dinsdag 29 november 2011. Op dinsdag 24 april 2012 voorzien we een tweede individueel oudercontact. Voor de ouders van de leerlingen van het zesde leerjaar staat dit oudercontact vooral in het teken van de studiekeuze.



Bij dringende problemen of belangrijke vragen is het mogelijk om na afspraak met de leerkracht, zorgcoördinator of directeur een overlegmoment te organiseren. Geef een seintje via agenda of telefoon.

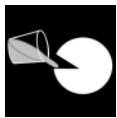
Voor elk oudercontact wordt een uitnodiging met intekenstrookje meegegeven aan de leerlingen.



### **4. Sport op school en zwemmen**

Alle leerlingen nemen deel aan de sportactiviteiten en zwemlessen die tijdens de lesuren doorgaan. Enkel een doktersbriefje kan hen daarvan vrijstellen.

**Turnkledij van de school is verplicht!**



## 5. Middagmalen en dranken

De leerlingen kunnen 's middags op school blijven eten. Ze hebben keuze uit een warm middagmaal of een eigen lunchpakket met melk, frisdrank of soep (soep kan enkel besteld worden tussen begin november en eind april).

Op de brooddoos dient men steeds **naam, voornaam en klas** te vermelden.

## 6. Verloren Voorwerpen ( bij punt 14 uit het reglement)

Het gebeurt wel meer dat kinderen iets verliezen, vergeten of op een verkeerde plaats leggen. Je kunt heel wat zoekwerk voorkomen door een kledingstuk, boekentas... te voorzien van de naam. De school kan nooit aansprakelijk gesteld worden voor het verlies van persoonlijke voorwerpen. Waardevolle voorwerpen horen helemaal niet thuis op school!

## 7. Verjaardagen



Traktaties ter gelegenheid van een verjaardag zijn een vrijblijvend initiatief en moeten sober gehouden worden. Op school worden bij deze gelegenheid geen snoep, speelgoed of individuele pakjes uitgedeeld.

Let op : deze afspraak wordt heel strikt toegepast !

De jarige wordt natuurlijk uitgebreid gevierd in de klas. Wie dit wenst, kan de klasgenootjes trakteren op een stuk fruit, cake (geen slagroomtaart) of een gezond drankje.

Je kan ook een boek schenken aan de klas. Een boek is alvast een leuke attentie die bijdraagt tot het leesgenot van alle kinderen waardoor de verjaardag langer duurt dan dat ene moment.

## 8. Prijzen (bij punt 15 uit het schoolreglement)



Vanaf september 2011 wijzigt de huidige manier van aanrekenen in het kader van de scherpe maximumfactuur (= bijdrage die scholen aan de ouders mogen doorrekenen voor zaken die niet onder de ontwikkelingsdoelen en eindtermen vallen en die scholen dus niet gratis moeten aanbieden).

Deze wijziging houdt het volgende in:

- er worden **GEEN** voorschotten meer aangerekend;
- de activiteiten worden aangerekend in de maand waarin ze plaats vinden;
- van zodra het maximum bedrag dat per schooljaar mag aangerekend worden, bereikt is (€60) staat dit vermeld op de rekening en wordt het onderaan automatisch in mindering gebracht met de vermelding 'maximumfactuur reeds overschreden'.



<u>Vaste prijzen.</u>	<u>Mogelijke bijkomende kosten.</u>
In het kader van de wetgeving op de maximumfactuur mag de school maximum € 60 per schooljaar aanrekenen voor de culturele activiteiten, het zwemmen, de uitstappen en de sportdag.	€ 0,50 melk/yohurtdrink/fruitsap/water
€ 8,00 T-shirt turnen (verplicht)	€ 0,80 toezicht middagrefter
€ 16,00 turnbroek (niet verplicht)	€ 3,00 warme maaltijd
€ 8,00 turnzak (niet verplicht)	€ 5,00 drankenkaart (10 beurten)
	€ 14,00 abonnement Averbode (4 maand)
	€ 29,00 abonnement Vlaamse Filmpjes
	€ 29,95 abonnement Leesleeuw
	€ 29,00 abbonemnet Maan, roos, vis
	€ 5,00 kerst-, paas- of vakantieboek
	€ 0,60 nieuwjaarsbrief
	€ 3,00 klasfoto

Wij staan open voor een goede samenwerking met de ouders.

Een babbel met juf of meester kan best na afspraak, voor of na de klasuren.

**WE WENSEN UW KIND VAN HARTE EEN FIJN SCHOOLJAAR TOE !**